



ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

Organizacja kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.

Nr sprawy :
ZP.271.8.2018/RPO

Zatwierdził:


ZASTĘPCA
Wójta Gminy
Zygmunt Wenta

Chmielno dn. 08.06.2018 r.



Wprowadzenie

1. Wójt Gminy Chmielno ogłasza zapytanie ofertowe dot. *organizacji kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno (dla Przedszkola Samorządowego w Chmielnie, Oddziału Przedszkolnego w Garczu, Oddziału Przedszkolnego w Reskowie) w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.*

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Oznaczenie postępowania - postępowanie oznaczone jest znakiem **ZP.271.8.2018/RPO**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

**Gmina Chmielno,
ul. Gryfa Pomorskiego 22
83-333 Chmielno
tel./fax 58 685 68 68
www.bip.chmielno.pl
e-mail: sekretariat@chmielno.pl**

II. Tryb udzielania zamówienia

Szacowana wartość zamówienia nie przekracza równowartości 750 tys. euro netto, postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 138 lit. o ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu

1. Strona www Zamawiającego tj. www.bip.chmielno.pl
2. Wysłane do 3 potencjalnych oferentów.
3. Tablica informacyjna w budynku Urzędu Gminy Chmielno.

IV. Charakterystyka zadania Projektu

Kurs pn. Robotyka (metoda projektu) skierowany jest do nauczycielek ośrodków wsparcia przedszkolnego objętych projektem. Kurs ma na celu przygotowanie nauczycielek do kształcenia u dzieci w wieku 4-6 lat postaw i umiejętności kluczowych dla myślenia komputacyjnego, nazywanego też myśleniem algorytmicznym. Uczestniczka kursu musi mieć możliwość poznania podstawy programowania wizualnego oraz praktycznego zastosowania kodowania do uruchamiania zestawów edukacyjnych robotów typu Lego Wedo 2.0. Kurs ma wzbogacić warsztat pracy nauczycieli/nauczycielek w nowoczesne rozwiązania dydaktyczno-wychowawcze, zaprezentować wybrane pomoce do nauki programowania, w tym również bez użycia komputera oraz pokazać jego uczestniczkom dobre praktyki edukacyjne dotyczące realizacji treści z nauki programowania w oddziałach przedszkolnych. Kurs ma umożliwić również przygotowanie nauczycielek do tworzenia i publikowania własnych algorytmów, programów, projektów jako materiałów zajęć dla dzieci.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy organizacji 20 godzinnego kursu pn. robotyka (metoda projektu) dla 5 nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno, tj. dla Przedszkola Samorządowego w Chmielnie, Oddziału Przedszkolnego w Garczu, Oddziału Przedszkolnego w Reskowie w ramach projektu pn.: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.
2. Celem zapytania jest wybór Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa na wykonanie usługi stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania, tj. kursu pn. robotyka pozwalającego na wdrożenie nowatorskich metod nauczania.
3. Miejsce realizacji: Przedszkole Samorządowe „Baśniowa Kraina” w Chmielnie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu.
 - a) Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie kursu pozwalającego na wdrożenie nowatorskich metod nauczania przez nauczycielki. Kursem będzie objęta grupa 5 osób, zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno (Przedszkole Samorządowe w Chmielnie, Oddział Przedszkolny w Garczu, Oddział Przedszkolny w Reskowie).
 - b) Minimalny zakres tematyczny 20 godzinnego kursu pn. robotyka (metoda projektu):
 - zapoznanie nauczycieli/nauczycielek z terminami związanymi z robotyką oraz zestawem do robotyki typu Lego Wedo 2.0,
 - omówienie budowy robotów,
 - nauka programowania,
 - nauka poruszania się po aplikacji,
 - omówienie podstawowych trudności napotkanych podczas prowadzenia zajęć z robotyki,
 - „lekcja próbna” – wcielenie się w rolę nauczyciela/nauczycielki oraz dziecka.

- c) Organizator zapewnia „serwis kawowy” w formie kawy, herbaty, ciastek, wody, soku, na min 4 godz. dydaktyczne. Serwisu kawowy obejmuje minimum: kawę (podaną w termosach po 300 ml na osobę), herbatę (podaną w termosach po 300 ml na osobę), dodatki: śmietanka do kawy, cytryna i cukier (w ilości proporcjonalnej do liczby uczestników).
- d) Zajęcia dłuższe niż 4 godz. dydaktyczne muszą posiadać przerwę obiadową. W przerwie obiadowej Wykonawca zapewnia, dania obiadowe składające się z mięsa drobiowego lub wieprzowego min. 150g, ziemniaków gotowanych lub frytek, 2 rodzaje różnych surówek warzywnych, napój lub kompot owocowy min. 250 ml itp.*.
*Wykonawca zapewnia catering w postaci obiadu i serwisu kawowego w każdy dzień kursu. Uwaga: Obiad musi być sporządzany zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Musi być wykonywany bezpośrednio przed podaniem w danym dniu szkoleniowym, ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne daty ważności. Wyżej wymieniony skład dania obiadowego stanowi przykład, Wykonawca może zaproponować składniki o nie gorszej, jakości, ponadto wymaga się wprowadzenia urozmaicenia menu w taki sposób, aby skład obiadu zmieniały się w poszczególnych dniach kursu.
- e) Zamawiający zapewnia dostęp do sieci, sprzętu (kompletnego zestawu do nauki robotyki, tj. tablet z oprogramowaniem oraz zestawem typu Lego Wedo 2.0) do przeprowadzenia zajęć - dla każdej uczestniczki kursu.
- f) Ostateczna lista uczestniczek zajęć zostanie przekazana Wykonawcy nie później niż w terminie 5 dni po podpisaniu umowy.
- g) Zajęcia winny być prowadzone przez doświadczonego/ych instruktora/ów. Zamawiający zapewnia sobie możliwość oceny kompetencji dydaktycznych instruktora/ów w formie ankiet i hospitacji ze skutkiem umożliwiającym jego/ich wymianę w przypadku uzasadnionych uwag uczestników i własnego nadzoru.
- h) Każdorazowe zajęcia nie mogą być krótsze niż 4 godz. zegarowe i dłuższe niż 8 godz. zegarowych. Kurs powinien zostać zrealizowany w ciągu max. 4 dni (poniedziałek-piątek).
- i) Instruktor/rzy nie mogą być zatrudnieni w placówkach Zamawiającego.
- j) Organizator winien przed podpisaniem umowy min. 1 instruktora posiadającego odpowiednie przygotowanie merytoryczne oraz praktyczne do przeprowadzenia zajęć.
- k) W przypadku wycofania się instruktora z deklarowanego udziału i harmonogramu dyspozycyjności - Wykonawca zobligowany będzie do wydelegowania innej osoby o tych samych lub równorzędnych kwalifikacjach (po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego zaproponowanych przez Wykonawcę osób).
- l) Organizator kursu winien przed rozpoczęciem kursów (co najmniej na 5 dni przed ich realizacją) harmonogram planowanych spotkań oraz program kursu w formie sylabusu.
- m) Do zadań Wykonawcy należy wydanie odpowiedniego dokumentu stwierdzającego ukończenie kursu:
 - Zaświadczenia wraz z suplementem lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa i/lub
 - Certyfikatu stwierdzającego ukończenie kursu, który musi zawierać informacje o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, opatrzonego właściwymi logotypami.
- n) Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, jest zobowiązany dołożyć należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia i podczas prowadzenia zajęć umożliwiających weryfikację zdobytych kwalifikacji założonych w projekcie przez delegowanych uczestników.



- o) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania wśród uczestników/uczestniczek kursu ankiety oceniającej kurs.
 - p) Rozliczenie usługi nastąpi w formie faktury/rachunku na podstawie protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Pozostałe warunki zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

VI. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2018 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. Wykonawca w ciągu ostatniego roku od daty składania ofert zrealizował łącznie min.100 h kursów/szkoleń z robotyki lub z zakresu zbieżnego dla nauczycieli/nauczycielek oraz w ciągu ostatni 3 lat od daty składania ofert przeprowadziła łącznie min. 100 h zajęć dla dzieci z robotyki lub z zakresu zbieżnego,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują min. 1 instruktorem bezpośrednio uczestniczącym w realizacji kursu, który posiadająca min. roczne doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń z robotyki lub z zakresu zbieżnego,
 - d) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Ocena spełniania warunków opisanych w punkcie 1. - wg oświadczeń złożonych przez Wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 2, 3, 4 oraz 5 do zapytania ofertowego.
3. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków wskazanych w punkcie 1.

VIII. Kryteria oceny

Oferty spełniające wszystkie warunki dot. wzięcia udziału w postępowaniu opisane w pkt. VII zostaną poddane ocenie Komisji wg następujących kryteriów i ich wag:

1. Kryterium oceny ofert stanowi

CENA – 80 %

DOŚWIADCZENIE – 20 %

2. Oferta zawierająca najniższą cenę brutto otrzyma 80 punktów.

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach tego kryterium na podstawie poniższego wzoru:

$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (80\%)} \text{ gdzie:}$



C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto realizacji całego zamówienia, C_{min} – minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu, C_x – cena brutto podana przez oferenta, dla którego wynik jest obliczany.

3. W ramach kryterium „Doświadczenie” Zamawiający przyzna daną ilość punktów Wykonawcy za zrealizowanie zajęć dla dzieci z tematyki dot. robotyki lub z zakresu zbieżnego, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w którym wykonywał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonyuje należycie, powyżej określonego w pkt. VII.1. b) minimum, zgodnie z poniższą tabelą:

Doświadczenie	Liczba godzin zrealizowanych zajęć dla dzieci z tematyki dot. robotyki lub z zakresu zbieżnego	Liczba punktów
Zrealizowane zajęcia dla dzieci z tematyki dot. robotyki lub z zakresu zbieżnego	0-100	0 punktów
	101-150	5 punktów
	151-200	10 punktów
	201-250	15 punktów
	pow. 251	20 punktów

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający ma prawo żądać od Oferenta dokumentację potwierdzającą informacje zawarte w załącznikach przedkładanych celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny poszczególnych kryteriów.
4. Kompletna oferta ma zawierać:
 - a) Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania,
 - b) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
 - c) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 3,
 - d) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4,
 - e) Wykaz usług – załącznik nr 5.



X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia określonego przez Zamawiającego jako termin składania ofert.

XI. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **15 czerwca 2018 r. do godziny 10.00** w jeden z dwóch możliwych sposobów określonych przez Zamawiającego:
 - a) listem/przesyłką kurierską na adres Zamawiającego, z danymi Wykonawcy zapisanymi w lewym górnym rogu koperty oraz z dopiskiem zawartym pod adresem Zamawiającego: „Organizacja kursu – robotyka (metoda projektu) dla nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, Nr sprawy: ZP.271.8.2018/RPO na adres: Urząd Gminy w Chmielnie, ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno.
 - b) Osobiście: jw., w Sekretariacie Urzędu Gminy Chmielno (parter, pok. nr 3).
2. W każdym z dwóch wymienionych w pkt. 1 sposobów, o przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta przesłana po terminie określonym w pkt.1, nie będzie rozpatrywana.
4. Umowa zostanie podpisana niezwłocznie z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

XII. Kontakt z Zamawiającym

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

Magdalena Kreft - Mielewczyk: Sekretarz Gminy; tel. 58-685-68-51; mail: sekretarz@chmielno.pl

XIII. Uwagi końcowe

1. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. W przypadku zaistnienia ww. sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia dodatkowych kryteriów oceny.
2. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia Zapytania ofertowego bez podania przyczyny.



4. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawców zamieszczając informację na stronie Zamawiającego – www.bip.chmielno.pl
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego postępowania, zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dot. realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z danym Wykonawcą w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
8. Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
9. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, do dostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających, że osoba/y (instruktor/rzy) wskazana/e w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług posiadają zgodne z ofertą doświadczenie.



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.8.2018/RPO

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

Organizacja kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.

Nazwa Wykonawcy.....

Adres

woj.

NIP REGON.....

tel.:

nr faksu:

adres e-mail:

Osoba/osoby uprawniona/e do podpisania umowy i pełniona funkcja (zgodnie z dokumentem rejestrowym)

imię i nazwisko

Osoba do kontaktu:

imię i nazwisko

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem zamówienia jest **organizacja kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja** niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym oferując za wykonanie zamówienia:

Cena brutto za organizację kursu–robotyka (20 h/5 osób) zł,
w tym VAT zł

(słownie:
.....)

Cena jednostkowa brutto za osobę zł, w tym VAT zł

(słownie:)

Ponadto:

1. Oświadczam(y), że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, narzuty i podatki i została ona oszacowana z uwzględnieniem wszystkich warunków określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczamy, że osoby, które będą wykonywać zamówienie spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam(y), że powierzymy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....
(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

7. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera¹ (właściwie podkreślić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu

Termin płatności – 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku Zamawiającemu.

.....
Miejscowość/Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)

¹ W przypadku braku zakreślenia Zamawiający przyjmuje, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.8.2018/RPO

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *organizacja pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt VI.1 Zapytania ofertowego.

....., dn. ____ . ____ . 2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt VI.1 Zapytania ofertowego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. __ . __ . 2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. __ . __ . 2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.8.2018/RPO

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z
POSTĘPOWANIA**

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *organizacja kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

....., dn. ____ . ____ .2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dn. ____ . ____ .2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. ____ . ____ .2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. ____ . ____ .2018 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.8.2018/RPO

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY Pzp**

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na *organizację kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.*

Oświadczam, że:

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej.*
- należę do tej samej grupy kapitałowej z**

....., dn. __ . __ . 2018 r.
(miejscowość)

.....
*Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy*

* Niewłaściwe skreślić

** Wykonawca winien wskazać Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu, należących do tej samej grupy z Wykonawcą składającym niniejsze oświadczenie.

*** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów składających wspólną ofertę w imieniu swojej firm

Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.8.2018/RPO

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

I. Wykaz zrealizowanych kursów/szkoleń z robotyki lub z zakresu zbieżnego

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa kursu, zakres tematyczny</i>	<i>Data wykonania usługi</i>	<i>Podmiot na rzecz którego wykonano usługę</i>	<i>Liczba godzin zrealizowanych kursów/szkoleń z tematyki dot. robotyki lub z zakresu zbieżnego</i>

.....

Miejscowość/Data

.....

Podpis osoby upoważnionej do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)

II. Wykaz zrealizowanych zajęć z robotyki lub z zakresu zbieżnego dla dzieci

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zajęć, zakres tematyczny</i>	<i>Data wykonania usługi</i>	<i>Podmiot na rzecz którego wykonano usługę</i>	<i>Liczba godzin zrealizowanych zajęć dla dzieci z tematyki dot. robotyki lub z zakresu zbieżnego</i>	<i>Grupa odbiorców</i>

.....
Miejscowość/Data

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)

III. Wykaz osób (instruktorów), którzy będą realizować przedmiot zamówienia

<i>Lp.</i>	<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Doświadczenie</i>

.....
Miejscowość/Data

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)

Załącznik Nr 6 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.8.2018/RPO

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w Chmielnie, pomiędzy:

Gminą Chmielno,

ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno, REGON 191674925, NIP 589 10 05 420

reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Nazwa firmy:,

Adres:,

REGON:, NIP,

reprezentowaną przez:

.....,

Zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa zawarta jest po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych z art. 138 lit. o ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **organizacja kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.**
2. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi 20 godzinny kurs dla 5 nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno.
3. Miejsce realizacji: Przedszkole Samorządowe „Baśniowa Kraina” w Chmielnie.



4. Zamawiający zapewnia dostęp do sieci, sprzętu (kompletnego zestawu do nauki robotyki, tj. tablet z oprogramowaniem oraz zestaw typu Lego Wedo 2.0) do przeprowadzenia zajęć - dla każdego uczestnika/uczestniczki kursu.
5. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca w szczególności:
 - a) w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram kursu wraz z sylabusem oraz wskaże termin realizacji kursu;
 - b) przeprowadzi kursy w planowanym terminie, nie przekraczając terminu realizacji wskazanego w Zapytaniu ofertowym nr ZP.271.8.2018/RPO, tj. **31.07.2018 r.**
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz dysponuje osobą/ami posiadającą/yami odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że osoba/y, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane doświadczenie (min. 1 rok) do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, a także narzuty i podatki.

§ 2.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego.
2. Szczegółowe elementy usługi, o której mowa w § 1 umowy, zostały zawarte w opisie przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego, która stanowi integralną część niniejszej umowy, a zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w złożonej ofercie z dnia
3. Wykonawca zobowiązuje się zleconą usługę wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i standardami oraz warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i złożonej ofercie, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
2. Opracowania harmonogramu planowanego kursu.
3. Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej kursu.
4. Przekazania każdemu/ej uczestniczce kursu materiałów szkoleniowych przeznaczonych dla kursanta oraz sporządzenia imiennej listy osób, które odebrały materiały (potwierdzenie odbioru materiałów powinno być podpisane przez uczestniczkę kursu).



5. Zapewnienia uczestnikom kursu ubezpieczenia NNW.
6. Sporządzania protokołów okoliczności przyczyn wypadków przy pracy przez zespół powypadkowy w razie, gdyby taki wypadek zaistniał.
7. Sporządzania imiennej listy obecności podpisanej przez poszczególnych uczestników/czki kursu.
8. Prowadzenia dokumentacji przebiegu kursu tj.:
 - prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających ukończenie kursu (zawierających: numer, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestniczki kursu) lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji,
 - prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy kursu.
9. Dokonywania uzgodnień i uzyskania zgody Zamawiającego w nadzwyczajnych przypadkach konieczności zmian w stosunku do przedłożonego formularza ofertowego.
10. Wydania każdej uczestniczce kursu, po jego ukończeniu zaświadczenia wraz z suplementem i/lub ologowanego certyfikatu zgodnie z zapisami zawartymi „Wytocznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”.
11. Dostarczenia do siedziby Zleceniodawcy, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia kursu następujących dokumentów:
 - faktury/rachunku z podaniem nazwy kursu oraz numeru zawartej umowy,
 - kopii list obecności,
 - kopii zaświadczeń wraz z suplementem/certyfikatów wydanych uczestniczkom kursu,
 - kopii imiennej listy z potwierdzeniem odbioru materiałów,
 - kopii imiennej listy z potwierdzeniem otrzymania cateringu,
 - dokumentacji fotograficznej (zdjęcia) materiałów szkoleniowych przekazanych uczestniczce kursu,
 - dokumentacji fotograficznej (zdjęcia) z realizacji kursu,
 - ankiet oceniających kurs; ankiety powinny zawierać ocenę przebiegu kursu przez uczestniczkę, w tym: kadra (wiedza, metody prowadzenia zajęć), organizacja, sale, poczęstunek, materiały szkoleniowe),
 - dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie weryfikacji kwalifikacji nabytych przez nauczycieli/nauczycielki,
 - protokołu obioru wykonania usługi.
12. Kopie wszystkich dokumentów powinny zostać potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.



§ 4.

Zamawiający zastrzega sobie:

1. Prawo nadzoru ogólnego, pedagogicznego, finansowego i organizacyjnego nad realizacją kursu.
2. Prawo kontroli przebiegu i efektywności kursu, a także frekwencji uczestników/uczestniczek kursów. Do przeprowadzenia kontroli upoważnione są też instytucje krajowe, w tym Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego i instytucje Unii Europejskiej.
3. Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (bez wypowiedzenia) w razie stwierdzenia w trakcie kursu nieterminowego i nienależytego ich wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu w terminie 5 dni od daty zawiadomienia zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
4. Prawo żądania kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje instruktora/ów realizującego/ych kurs.
5. Prawo wglądu do dokumentów związanych z organizacją kursu, w tym dokumentów finansowych.
6. Prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 5.

1. Strony ustalają, że obowiązującym je wynagrodzeniem jest wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty wynikające z zapisów Zapytania ofertowego nr ZP.271.8.2018/RPO oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto zł, w tym VAT zł (słownie:).
3. Zapłata za kurs nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w § 3 ust. 11, po ich sprawdzeniu i zaakceptowaniu.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.

§ 6.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie **zmiany instruktora/ów** – Wykonawca może dokonywać zmiany instruktora/ów wskazanego/ych do realizacji zamówienia w formularzu ofertowym, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego akceptującego nowy personel.

§ 7.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy w szczególności dane nauczyciela/nauczycielki: imię, nazwisko, telefon, email, PESEL.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe, których administratorem są poszczególne OWP, będą przetwarzane jedynie w sposób i w zakresie uzasadnionym celem niniejszej umowy.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się zadania związanego z przetwarzaniem tych danych osobowych, w celu wykonania niniejszej umowy, zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zbiorów:
 - a) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - b) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych.
4. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Zamawiający wydaje i odwołuje pracownikom Wykonawcy upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Zamawiający w swojej siedzibie.
6. Upoważnienia, o których mowa w ust. 6, są ważne do dnia zakończenia realizacji zawartej umowy lub do odwołania
7. Wykonawca umożliwi przeprowadzenie kontroli Zamawiającemu oraz jednostkom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Szczegółowe warunki dotyczące przetwarzania danych osobowych zostaną zawarte w odrębnej umowie.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować obowiązujące aktualne logotypy zgodne z „Wytocznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”, które dostępne są na stronie internetowej www.rpo.pomorskie.eu
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania aktualnych logotypów (znak Funduszy Europejskich, Unii Europejskiej i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego), na wszystkich przygotowanych materiałach szkoleniowych, edukacyjnych oraz informacyjnych.
3. Wykonawca, podczas realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji projektu, w ramach którego realizowane jest szkolenie przez Unię Europejską m.in. poprzez:
 - a) oznaczania budynków i pomieszczeń aktualnymi logotypami,
 - b) informowania uczestników/czek kursów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji związanej z przedmiotowym szkoleniem do 31 grudnia 2028 roku.

§ 9.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 20 % wartości umowy podanej w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w trybie określonym w § 4 ust. 3;
 - b) za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości odsetek ustawowych.
2. Kary liczone są od wartości brutto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.

§ 10.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczenia ostatniego z zaplanowanych kursów na podstawie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 13 i ust. 14.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 650 z późn. zm.)
- Zapisy zapytania ofertowego, zgodnie z którym było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 14.

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Zapytanie ofertowe,
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 3
do umowy nr/2018/3.1/RPO

WZÓR
PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Sporządzony w dniu r.

Przedmiot umowy: organizacja kursu pn. „Robotyka (metoda projektu)” dla nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.

Na potwierdzenie terminowego i prawidłowego wykonania usługi polegającej na organizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr ZP.271.8.2018/RPO z dnia 08.06.2018 r., złożonym przez Wykonawcę formularzu ofertowym z dnia r. oraz umową nr/2018/3.1/RPO z dnia r. protokół podpisano:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

.....

.....

